

Przedmiotem zamówienia publicznego jest usługa szkoleniowa w zakresie dla:

I. Zadania 1- „Prawo jazdy kat. D po B wraz z kwalifikacją wstępną przyspieszoną”

Celem kursu jest przygotowanie uczestnika do przystąpienia do egzaminu państwowego na prawo jazdy kat. D oraz testu z kwalifikacji wstępnej przyspieszonej w zakresie bloku programowego kat. D, D+E, D1 i D1+E

Przedmiot zamówienia regulowany jest:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2023r. poz. 735 z późn. zm.) – zwaną dalej „Ustawą”.
2. Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 października 2004r. w sprawie rejestru instytucji szkoleniowych (tj. Dz. U. z 2014 roku poz. 781).
3. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r. poz.667).

Parametry ściśle określone, jakie winny być spełnione przez zleceniobiorcę lub przedmiot zakupu (opis przedmiotu zamówienia):

Program i czas trwania szkolenia musi być zgodny z przepisami regulującymi proces szkolenia i egzaminowania osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami.

- W szkoleniu uczestniczyć będą **2 osoby**.
- Łączny czas trwania szkolenia dla każdej osoby wynosi **220 godz.** realizowanych w postaci zajęć teoretyczno – praktycznych, w tym 80 godzin prawo jazdy kat. D oraz 140 godzin kwalifikacji wstępnej przyspieszonej.
- Wykonawca zorganizuje szkolenie.
- Wykonawca ureguluje w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego wszystkie sprawy związane z egzaminem na prawo jazdy kat. D oraz testem kwalifikacyjnym tj. dokona zapłaty za pierwszy egzamin oraz test, których koszty zostaną uwzględnione w łącznym koszcie szkolenia.
- Zajęcia powinny odbywać się od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji szkolenia w soboty. Zajęcia muszą zaczynać się nie wcześniej niż o godz. 8.00 a kończyć się nie później niż o godzinie 18.00.
- Miejsce realizacji szkolenia – miasto Łódź.
- Sposób organizacji – stacjonarnie
- Całkowita wartość usługi obejmuje koszty szkolenia oraz egzaminu na prawo jazdy kat. D oraz testu kwalifikacyjnego.
- Wykonawca decyduje o kolejności realizacji zajęć teoretycznych i praktycznych szkolenia objętego przedmiotem zamówienia, kierując się sprawnym jego przebiegiem.
- Wykonawca musi wskazać osobę odpowiedzialną za organizację szkolenia, wyznaczoną do kontaktu z uczestnikiem szkolenia oraz Zamawiającym.
- Wykonawca musi zapewnić w trakcie szkolenia warunki nauki i pracy zgodne z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym pojazd wykorzystywany do prowadzenia szkolenia posiadający aktualne badania techniczne.

- Pomieszczenia, w których realizowane będą zajęcia szkoleniowe winny być bezwzględnie dostosowane do prowadzenia określonego typu zajęć z odpowiednim oświetleniem, wentylacją. Uczestnik szkolenia winien mieć dostęp do podstawowych urządzeń i sprzętu (krzesło, stół) oraz do innego sprzętu wykorzystywanego w trakcie uczestnictwa w szkoleniu.
- Wykonawca szkolenia zapewnia warunki organizacyjne i techniczne umożliwiające udział w kształceniu osób niepełnosprawnych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
- Program szkolenia powinien odpowiadać wymogom określonym w §22 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 652).
- Kurs musi być zrealizowany wg programu szkolenia, stanowiącego załącznik do oferty. Program szkolenia musi zawierać wszelkie elementy wymienione w §71 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 667), tj.:
 - a) nazwę szkolenia,
 - b) czas trwania i sposób organizacji szkolenia,
 - c) wymagania wstępne dla uczestników szkolenia,
 - d) cele szkolenia ujęte w kategoriach efektów uczenia się z uwzględnieniem wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych,
 - e) plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar, z uwzględnieniem w miarę potrzeby, części teoretycznej i części praktycznej,
 - f) opis treści – kluczowe punkty szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych,
 - g) wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych,
 - h) przewidziane sprawdziany i egzaminy.
- Wykonawca jest zobowiązany zapewnić uczestnikowi szkolenia odpowiednie wyposażenie dydaktyczne i techniczne niezbędne do przeprowadzenia szkolenia.
- Wykonawca musi zapewnić uczestnikowi szkolenia materiały dydaktyczne w formie drukowanej: podręczniki najbardziej aktualne/najnowsze wydania lub skrypty ze wszystkich obowiązujących zakresów tematycznych zawartych w programie szkolenia, zbiór niezbędnych przepisów prawnych obowiązujących w danym temacie kursu oraz testy i inne materiały dydaktyczne potrzebne do nabycia wiedzy merytorycznej.
- Kursant musi otrzymywać sukcesywnie niezbędne materiały do ćwiczeń praktycznych zapewniających ciągłość zajęć.
- Uczestnik szkolenia winien mieć indywidualny dostęp do sprawnych urządzeń i sprzętu wykorzystywanego przez okres uczestnictwa w szkoleniu.
- Uczestnik szkolenia, który z wynikiem pozytywnym ukończy szkolenie musi otrzymać dokumenty potwierdzające ukończeniu szkolenia zgodne ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego.
- Szkolenie musi zakończyć się egzaminem państwowym w zakresie prawa jazdy kat. D i testem kwalifikacyjnym przeprowadzonymi przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego.
- Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania od uczestnika szkolenia dokumentu potwierdzającego przystąpienie przez uczestnika do egzaminu państwowego na prawo jazdy kat. D i testu kwalifikacyjnego tj. wyniku egzaminu na prawo jazdy kat. D i testu kwalifikacyjnego, a następnie przedłożenia go Zamawiającemu.

II. Zadania 2- „Prawo jazdy kat. D po C wraz z kwalifikacją wstępną przyspieszoną”

Celem kursu jest przygotowanie uczestnika do przystąpienia do egzaminu państwowego na prawo jazdy kat. D oraz testu z kwalifikacji wstępnej przyspieszonej w zakresie bloku programowego kat. D, D+E, D1 i D1+E

Przedmiot zamówienia regulowany jest:

4. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2023r. poz. 735 z późn. zm.) – zwaną dalej „Ustawą”.
5. Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 października 2004r. w sprawie rejestru instytucji szkoleniowych (tj. Dz. U. z 2014 roku poz. 781).
6. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r. poz.667).

Parametry ściśle określone, jakie winny być spełnione przez zleceniobiorcę lub przedmiot zakupu (opis przedmiotu zamówienia):

Program i czas trwania szkolenia musi być zgodny z przepisami regulującymi proces szkolenia i egzaminowania osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami.

- W szkoleniu uczestniczyć będą **1 osoba**.
- Łączny czas trwania szkolenia dla każdej osoby wynosi **200 godz.** realizowanych w postaci zajęć teoretyczno – praktycznych, w tym 60 godzin prawo jazdy kat. D oraz 140 godzin kwalifikacji wstępnej przyspieszonej.
- Wykonawca zorganizuje szkolenie.
- Wykonawca ureguje w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego wszystkie sprawy związane z egzaminem na prawo jazdy kat. D oraz testem kwalifikacyjnym tj. dokona zapłaty za pierwszy egzamin oraz test, których koszty zostaną uwzględnione w łącznym koszcie szkolenia.
- Zajęcia powinny odbywać się od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji szkolenia w soboty. Zajęcia muszą zaczynać się nie wcześniej niż o godz. 8.00 a kończyć się nie później niż o godzinie 18.00.
- Miejsce realizacji szkolenia – miasto Łódź.
- Sposób organizacji – stacjonarnie
- Całkowita wartość usługi obejmuje koszty szkolenia oraz egzaminu na prawo jazdy kat. D oraz testu kwalifikacyjnego.
- Wykonawca decyduje o kolejności realizacji zajęć teoretycznych i praktycznych szkolenia objętego przedmiotem zamówienia, kierując się sprawnym jego przebiegiem.
- Wykonawca musi wskazać osobę odpowiedzialną za organizację szkolenia, wyznaczoną do kontaktu z uczestnikiem szkolenia oraz Zamawiającym.
- Wykonawca musi zapewnić w trakcie szkolenia warunki nauki i pracy zgodne z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym pojazd wykorzystywany do prowadzenia szkolenia posiadający aktualne badania techniczne.
- Pomieszczenia, w których realizowane będą zajęcia szkoleniowe winny być bezwzględnie dostosowane do prowadzenia określonego typu zajęć z odpowiednim oświetleniem, wentylacją. Uczestnik szkolenia winien mieć dostęp do podstawowych urządzeń i sprzętu

(krzesło, stół) oraz do innego sprzętu wykorzystywanego w trakcie uczestnictwa w szkoleniu.

- Wykonawca szkolenia zapewnia warunki organizacyjne i techniczne umożliwiające udział w kształceniu osób niepełnosprawnych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
- Program szkolenia powinien odpowiadać wymogom określonym w §22 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 652).
- Kurs musi być zrealizowany wg programu szkolenia, stanowiącego załącznik do oferty. Program szkolenia musi zawierać wszelkie elementy wymienione w §71 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 667), tj.:
 - i) nazwę szkolenia,
 - j) czas trwania i sposób organizacji szkolenia,
 - k) wymagania wstępne dla uczestników szkolenia,
 - l) cele szkolenia ujęte w kategoriach efektów uczenia się z uwzględnieniem wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych,
 - m) plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar, z uwzględnieniem w miarę potrzeby, części teoretycznej i części praktycznej,
 - n) opis treści – kluczowe punkty szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych,
 - o) wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych,
 - p) przewidziane sprawdziany i egzaminy.
- Wykonawca jest zobowiązany zapewnić uczestnikowi szkolenia odpowiednie wyposażenie dydaktyczne i techniczne niezbędne do przeprowadzenia szkolenia.
- Wykonawca musi zapewnić uczestnikowi szkolenia materiały dydaktyczne w formie drukowanej: podręczniki najbardziej aktualne/najnowsze wydania lub skrypty ze wszystkich obowiązujących zakresów tematycznych zawartych w programie szkolenia, zbiór niezbędnych przepisów prawnych obowiązujących w danym temacie kursu oraz testy i inne materiały dydaktyczne potrzebne do nabycia wiedzy merytorycznej.
- Kursant musi otrzymywać sukcesywnie niezbędne materiały do ćwiczeń praktycznych zapewniających ciągłość zajęć.
- Uczestnik szkolenia winien mieć indywidualny dostęp do sprawnych urządzeń i sprzętu wykorzystywanego przez okres uczestnictwa w szkoleniu.
- Uczestnik szkolenia, który z wynikiem pozytywnym ukończy szkolenie musi otrzymać dokumenty potwierdzające ukończeniu szkolenia zgodne ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego.
- Szkolenie musi zakończyć się egzaminem państwowym w zakresie prawa jazdy kat. D i testem kwalifikacyjnym przeprowadzonymi przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego.
- Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania od uczestnika szkolenia dokumentu potwierdzającego przystąpienie przez uczestnika do egzaminu państwowego na prawo jazdy kat. D i testu kwalifikacyjnego tj. wyniku egzaminu na prawo jazdy kat. D i testu kwalifikacyjnego, a następnie przedłożenia go Zamawiającemu.